………………………………………………………….

imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

…………………………………………………….

adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

 **Dyrektor**

 **Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza**

 **w Żyrzynie**

**WNIOSEK** do klasy pierwszej szkoły podstawowej na rok szkolny 2025/2026

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | imię/imiona i nazwisko kandydata |  |
| 2 | data i miejsce urodzenia kandydata |  |
| 3 | PESEL kandydata w przypadku braku PESELserię i numer paszportulub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
| 4 | imię/imiona i nazwiska rodzicówkandydata | Matki |  |
| Ojca |  |
| 5 | Adres miejsca zamieszkaniarodziców i kandydata | Kod pocztowy |  |
| Miejscowość |  |
| Ulica |  |
| Numer domu |  |
| 6 | Adres poczty elektroniczneji numery telefonów rodzicówkandydata o ile je posiadają | Matki | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |
| Ojca | Telefon do kontaktu |  |
| Adres poczty elektronicznej |  |

**Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia**

 1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.3

**Klauzula informacyjna**

 Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z

 dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. A, Mickiewicza w Żyrzynie ul. Tysiąclecia 143 24-103 Żyrzyn
2. Z Administratorem można się skontaktować za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych

 Weyer Polska Sp. z o.o., ul. Zielona 19, 24-100 Puławy, e-mail: iodo@weyer-group.com

1. Celem przetwarzania jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
2. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.;
3. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych

 osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;

1. W zakresie swoich danych osobowych mają Państwo prawo żądania dostępu do danych osobowych

 oraz ich sprostowania.

1. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.
2. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
3. Organem nadzorczym nad administratorem danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, do którego przysługuje prawo wniesienia skargi za każdym razem, gdy w Państwa

 ocenie dane będą przetwarzane w sposób nieprawidłowy;

1. Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane

 osobowe zostały zebrane;

1. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa

 …………………………… ……………………………..………………

 Data czytelny podpis **rodziców** kandydata

1 Zgodnie z art.133 ust.1 ustawy Prawo oświatowe, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie.

2 Zgodnie z art. 25 Kod. cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

3 Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.