

ZARZĄDZENIE Nr 6/2026
WÓJTA GMINY ŻYRZYN
z dnia 13 stycznia 2026 r.

w sprawie **ustalenia dla roku szkolnego 2026/2027 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminów składania dokumentów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Żyrzynie.**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.) – zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Żyrzynie zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Żyrzynie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
mgr inż. Andrzej Bujek

**Terminy przeprowadzania
postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego,
w tym terminy składania dokumentów
do klas pierwszych
Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Żyrzynie
w roku szkolnym 2026/2027**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie pisemnego zgłoszenia o przyjęcie dziecka do klasy I szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02.03.2026 r. do 31.03.2026 r.	od 04.05.2026 r. do 15.05.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	od 01.04.2026 r. do 10.04.2026 r.	od 18.05.2026 r. do 22.05.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości na terenie szkoły przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	od 17.04.2026 r.	do 25.05.2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	do 24.04.2026 r.	do 29.05.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości na terenie szkoły przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	30.04.2026 r.	do 01.06.2026 r.
6.	W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do Szkoły		
7.	Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą uzyskał kandydat w postępowaniu rekrutacyjnym.		
8.	Rodzic kandydata może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.		
9.	Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie Dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.		