

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

.....  
adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

**Dyrektor**  
**Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza**  
**w Żyrzynie**

**WNIOSEK** do klasy pierwszej szkoły podstawowej na rok szkolny 2024/2025

**Dane osobowe kandydata i rodziców**

1	imię/imiona i nazwisko kandydata														
2	data i miejsce urodzenia kandydata														
3	PESEL kandydata w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość														
4	imię/imiona i nazwiska rodziców		Matki												
	kandydata		Ojca												
5	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata		Kod pocztowy												
			Miejscowość												
			Ulica												
			Numer domu												
6	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają		Matki	Telefon do kontaktu											
				Adres poczty elektronicznej											
			Ojca	Telefon do kontaktu											
				Adres poczty elektronicznej											

**Oświadczenia rodzica dokonującego zgłoszenia**

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.3

**Klauzula informacyjna**

Realizując obowiązek informacyjny, określony w art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. A. Mickiewicza w Żyrzynie ul. Tysiąclecia 143 24-103 Żyrzyn
- 2) Z Administratorem można się skontaktować za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Weyer Polska Sp. z o.o., ul. Zielona 19, 24-100 Puławy, e-mail: [iodo@weyer-group.com](mailto:iodo@weyer-group.com)
- 3) Celem przetwarzania jest przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. prawo oświatowe, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;

- 4) Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.;
- 5) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów;
- 6) W zakresie swoich danych osobowych mają Państwo prawo żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania.
- 7) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe.
- 8) Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
- 9) Organem nadzorczym nad administratorem danych osobowych jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, do którego przysługuje prawo wniesienia skargi za każdym razem, gdy w Państwa ocenie dane będą przetwarzane w sposób nieprawidłowy;
- 10) Administrator nie planuje przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane;
- 11) Podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa

.....  
Data

.....  
czytelny podpis rodziców kandydata

1 Zgodnie z art.133 ust.1 ustawy Prawo oświatowe, do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci i młodzież zamieszkałe w tym obwodzie.

2 Zgodnie z art. 25 Kod. cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

3 Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.